

Verejná knižnica Michala Rešetku v Trenčíne

vyhlasuje výberové konanie na obsadenie miesta

Knihovník/ Knihovníčka

na oddelení literatury pre deti a mládež

Informácie o pracovnom mieste

- **Miesto práce:** Verejná knižnica Michala Rešetku v Trenčíne
- **Termín nástupu:** Jún 2023
- **Termín podávania žiadostí:** do 19.05.2023
- **Druh pracovného pomeru:** plný úväzok
- **Informácie o plate:** Plat bude určený v závislosti a v zmysle ustanovení zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme, min. vo výške 763,-€ v závislosti od odbornej praxe.

Ponúkame stabilné pracovné miesto v dvojzmennom pracovnom režime. Zamestnancom ponúkame 5 dní dovolenky nad rámec Zákonníka práce, príspevok na doplnkové dôchodkové sporenie, príspevok na regeneráciu pracovnej sily.

Požiadavky na zamestnanca

- Požadované vzdelanie: Úplné stredoškolské vzdelanie (Stredná odborná škola masmediálnych a informačných štúdií), Vysokoškolské I. alebo II. stupňa (UKB – Katedra knižničnej a informačnej vedy), prípadne Knihovnícke odborné minimum (KOM) alebo pedagogické vzdelanie
- Prax – výhodou
- Informačná gramotnosť
- Počítačová spôsobilosť
- Schopnosť rýchleho učenia novým zručnostiam
- Samostatnosť, flexibilita
- Schopnosť pracovať v kolektíve
- Skúsenosti s prácou s deťmi a mládežou ľuďmi
- Skúsenosti s prácou s ľuďmi
- Komunikačné zručnosti
- Organizačné vlastnosti
- Skúsenosti s vystupovaním na verejnosti
- Reprezentatívne a príjemné vystupovanie

Náplň práce:

- Profesionálne a kvalitné poskytovanie knižnično-informačných, poradenských a konzultačných služieb,
- profesionálna individuálna práca s používateľom,
- práca v elektronickom knižnično-informačnom systéme Tritius,
- pomoc pri výbere literatúry, inštrukciách k používaniu on-line katalógu knižnice,

- organizácia a realizácia kultúrno-vzdelávacích podujatí pre deti a mládež,
- spoluúčasť na organizovaní a realizácii kultúrno-vzdelávacích podujatí pre dospelých,
- spolupráca s materskými, základnými a špeciálnymi školami v meste,
- propagácia aktivít a činnosti oddelenia pre deti a mládež,
- organizovanie a realizácia informačnej výchovy,
- poskytovanie a registrovanie bibliografických a faktografických informácií,
- propagácia literatúry, inštalovanie všetkých druhov výstav a panelov,
- informačná príprava používateľov,
- presná evidencia návštevníkov, absenčných a prezenčných výpožičiek,
- presná evidencia registrovaných používateľov a ochrana ich osobných údajov v zmysle zákona,
- administratívne práce súvisiace so štatistickým vykazovaním,
- administratívne práce súvisiace s platenými službami,
- sústavné zabezpečovanie starostlivosti o ochranu a organizáciu knižničných fondov,
- výber a príprava kníh do väzby, resp. na vyradenie,
- realizácia MVS z našej knižnice pre používateľov iných knižníc,
- denné excerpovanie periodík a iných odborných dokumentov,
- vedenie evidencie periodík,
- poskytovanie reprografických služieb

V žiadosti uved'te:

- Osobné údaje žiadateľa, adresa, telefonický kontakt, prípadne elektronický kontakt
- Dosiahnuté vzdelanie, názov školy, odbor a rok ukončenia,
- Prehľad doterajšej praxe,
- Termín možnosti nástupu do zamestnania
- Súhlas so spracovaním osobných údajov v zmysle zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a Nariadenia GDPR
- Žiadosť je možné zasielať poštou (rozhodujúci je dátum na poštovej pečiatke) alebo mailom na dolu uvedené adresy
- Na pohovor budú pozvaní len vybraní uchádzači
- Dátum, miesto a čas výberového konania oznámi vybraným uchádzačom Verejná knižnica Michala Rešetku v Trenčíne.

Žiadosť o účasť na pohovore je potrebné zaslať na adresu:

Verejná knižnica Michala Rešetku v Trenčíne

Ing. Gabriela Krokvičková – riaditeľka

Hasičská ul. 1

911 82 Trenčín,

Obálku označiť v ľavom hornom rohu „**NEOTVÁRAŤ – VK – Knihovník/Knihovníčka na oddelení literatúry pre deti a mládež**“, alebo e-mailom na adresu riaditel@vkmr.sk